Człuchów, dnia .....................

**WNIOSEK**

**o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia**

na zasadach określonych w art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późniejszymi zmianami)

(wniosek należy wypełnić czytelnie, każdą poprawkę nanieść poprzez skreślenie i zaparafowanie i podanie daty dokonania zmiany)

**A. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY**

1.Nazwisko.......................................................................Imię............................................................

2. PESEL (w przypadku cudzoziemca nr dokumentu potwierdzającego tożsamość).......................................

3. Adres zamieszkania..........................................................................................................................

4. Adres korespondencyjny....................................................................................................................

5. Numer telefonu................................................................................................................................

6. Adres e – mail..................................................................................................................................

7. Nr konta bankowego……………………………………………………………………………………………………………………………………..

8. Miejscowość zamieszkania w związku z podjęciem: zatrudnienia/wykonywania innej pracy zarobkowej/

prowadzenia działalności gospodarczej

..........................................................................................................................................................

9. Odległość miejscowości wymienionej w pkt 8 od miejsca wymienionego w pkt 3 wynosi:........................km lub czas dojazdu i powrotu …………………… .

10. Przewidywane miesięczne wynagrodzenie lub przychód (brutto ):...................................................zł/m-c

11.Koszty zamieszkania jakie zostaną poniesione przez wnioskodawcę związane z podjęciem zatrudnienia /wykonywania innej pracy zarobkowej/prowadzenia działalności gospodarczej (proszę wymienić rodzaj

kosztów oraz kwotę w zł)

..........................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................

**B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE**

..................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................................

............................................................

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**C. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY**

\*- niepotrzebne skreślić

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, o której mowa w art 2331 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeksu karnego, oświadczam, że:

1. **znana jest mi treść i spełniam warunki określone w** art. 33 ust. 2c pkt 1) i 2) oraz art. 66m ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późniejszymi zmianami)

2. **zobowiązuję się podjąć zatrudnienie / inną pracę zarobkową / działalność gospodarczą\* przez okres co najmniej 6 miesięcy**

3. **będę osiągał/nie będę osiągał\*** (w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej) wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz **będę podlegał/nie będę podlegał\*** ubezpieczeniom społecznym

4. odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której zamieszkam w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie

5. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późniejszymi zmianami)

6. **zobowiązuję się do zwrotu** kwoty bonu na zasiedlenie proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawiania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu w przypadku, o którym mowa w art. 66n ust. 5 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późniejszymi zmianami)

7. **przyjmuję** do wiadomości, że wniosek zostanie rozpatrzony negatywnie jeżeli wniosek lub przedłożone w załączeniu dokumenty są niekompletne lub nieprawidłowe i mimo wezwania nie przedłożę poprawnego wniosku lub właściwych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Urząd

**Art. 233 § 1 Kodeksu karnego stanowi:**

*"Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3".*

8. **wyrażam zgodę** na zbieranie, przetwarzanie, udostępnianie i archiwizowanie danych osobowych dotyczących mojej osoby przez Powiatowy Urząd Pracy we Wrocławiu, dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, o której mowa w art. 66n ustawy z 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późniejszymi zmianami) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.)

..............................................................

(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

**D. ZAŁĄCZNIKI DO ZŁOŻENIA WRAZ Z WNIOSKIEM**

1. Oświadczenie pracodawcy o zamiarze zatrudnienia/powierzenia innej pracy zarobkowej osobie bezrobotnej – w przypadku

zobowiązania do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,

2. Oświadczenie poręczyciela,

– załączniki dostępne na stronie internetowej: [**www.pupczluchow.pl**](http://www.pupczluchow.pl)

**E. DODATKOWE INFORMACJE**

**UWAGA!**

Bon na zasiedlenie **może zostać przyznany w związku z podjęciem przez osobę bezrobotną poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej**, jeżeli:

a) z tytułu ich wykonywania będzie osiągała wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia

za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegała ubezpieczeniom społecznym

b) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której osoba bezrobotna zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie

c) będzie pozostawała w zatrudnieniu, wykonywała inną pracę zarobkową lub będzie prowadziła działalność gospodarczą przez

okres co najmniej 6 miesięcy

**Wyżej wymienione przesłanki muszą zostać spełnione łącznie.**

**Osoba bezrobotna po otrzymaniu bonu jest obowiązana w terminie:**

1. do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do powiatowego urzędu pracy dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w lit. b;

2. do 7 dni, odpowiednio od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej i od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić powiatowemu urzędowi pracy oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej i podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w lit. b;

3. do 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.

**W przypadku niewywiązania się z obowiązków związanych z przyznaniem bonu, o których mowa w:**

− pkt 1 i 2 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu;

− pkt 3 – kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania

w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Urzędu.

**Bon na zasiedlenie może zostać przyznany na podstawie umowy po uprzednim złożeniu przez osobę bezrobotną wniosku, w wysokości w niej określonej, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, z przeznaczeniem na pokrycie kosztów mieszkania.**

**Bon na zasiedlenie może zostać przyznany jednie osobom bezrobotnym dla których ustalono profil pomocy I lub II zgodnie z art.33 ust.2c pkt 1i2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.**