

☐ oferta pracy zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy	☐ oferta subsydiowana /prace interwencyjne/rob. publiczne/doposażenie st. pracy
☐ oferta niezawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy	☐ oferta niesubsydiowana

I. Informacja dotycząca pracodawcy			
1. Nazwa pracodawcy 2. Imię, nazwisko, stanowisko, telefon, e-mail osoby wskazanej do kontaktów w procesie rekrutacji Preferowana forma kontaktów kandydatów do pracy z pracodawcą: ☐ kontakt osobisty ☐ kontakt telefoniczny ☐ inny(np.cv+ list motywacyjny przesłać pocztą ☐ e-mail.....		3. Adres pracodawcy miejscowość..... kod pocztowy ulica..... gmina..... nr telefonu..... adres e-mail..... adres strony www.....	
4. NIP REGON	6. Forma prawna prowadzonej działalności 1.przedsiębiorstwo państwowe 2.osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą 3. Spółka jawna. 6. S.A. 4. Sp. z o. o. 7. Inna ☐ 5. S.C.	7. Liczba zatrudnionych pracowników ogółem w tym na stanowiskach nierobotniczych.....	
5. Pracodawca jest agencją zatrudnienia zgłaszającą ofertę pracy tymczasowej TAK/NIE*		8. Podstawowy rodzaj działalności wg PKD	
II. Informacja dotycząca oferty pracy o wolnym miejscu zatrudnienia			
9. Nazwa zawodu	10. Nazwa stanowiska	11. Liczba wolnych miejsc zatrudnienia Liczba miejsc dla osób Niepełnosprawnych (jeżeli takie występują)	
12. Kod zawodu i specjalności (wg rozporządzenia MRPIPS)		13. Liczba wnioskowanych kandydatów	
14. System wynagradzania 1. Czasowy ze stawką godzinową/miesięczną 2.Czasowo-prowizyjny 3. Czasowo-premiowy ze stawką godzinową /miesięczną 4. Ryczałtowy 5. Akordowy 6. Prowizyjny ☐	15. Miejsce wykonywania pracy 16. Godziny pracy	17. Rodzaj umowy: 1. na czas nieokreślony 2. na czas określony 3. na okres próbny 4. na zastępstwo 5.na zlecenie 6. o dzieło 7. inne ☐	18. Wymiar czasu pracy 19.System i rozkład czasu pracy 1. jednozmianowy od godz.....do..... 2.dwuzmianowy od godz.....do..... 3.trzymianowy od godz.....do..... c) ruch ciągły e) inny ☐ Praca w godzinach od.....do
20.Okres zatrudnienia w przypadku pracy na podstawie umowy o pracę :do 3mies.☐; od 3-6mies.☐;powyżej 6mies.☐		21.Data rozpoczęcia pracy	22.Wysokość wynagrodzenia brutto od.....do.....
23. Oczekiwania pracodawcy wobec kandydatów do pracy 1. poziom wykształcenia 2. doświadczenie zawodowe 3. umiejętności 4. uprawnienia 5. znajomości j. obcego z określeniem poziomu znajomości(w stopniu biegłym, komunikatywnym, słabym) 6. wymagane dokumenty na spotkanie z pracodawcą		24.Oferta pracy jest ofertą pracy tymczasowej w rozumieniu art.19g ustawy TAK/NIE*. Jeżeli Tak podać numer wpisu do rejestru 25.Ogólny zakres obowiązków 26.Szczególne zainteresowanie zatrudnieniem kandydatów z państw UE/EOG TAK/NIE*. Jeżeli tak należy wypełnić dodatkowo załącznik nr1	

--	--

III. Informacje dotyczące postępowania z ofertą pracy

27. Okres aktualności oferty od do.....

28.Częstotliwość kontaktów pracownika PUP z pracodawcą lub osobą wskazaną przez pracodawcę:
1x3dni ☐ ; 1x2tygodnie☐ ;1x w miesiącu ☐ ; inna ☐

29.Upowszechnienie oferty pracy w wybranych państwach EOG TAK/NIE*
Jeśli tak to w jakich.....

30. Proponowany zasięg upowszechniania oferty pracy do wskazanych powiatowych urzędów pracy w celu upowszechnienia w ich siedzibach TAK/NIE*
Jeśli tak to w jakich.....

31.Dodatkowa forma upowszechnienia oferty pracy ☐
a) dodatkowe PUP odpowiedzialne za realizację oferty pracy.....
b) EURES.....

IV. Adnotacje urzędu pracy

31. Numer pracodawcy	34. Data realizacji/wycofania krajowej oferty pracy	37. Sposób przyjęcia ☐ 1. pisemnie, 2. osobiście 3. fax: 59834441 4. e-mail: z podpisem elektronicznym 5.listownie
32. Numer krajowej oferty pracy	35. Podpis i pieczęć pracownika urzędu pracy przyjmującego ofertę pracy	
33. Data przyjęcia krajowej oferty pracy	36.Podpis i pieczęć pracownika realizującego ofertę	

38. Oświadczenie pracodawcy:

1. Zgodnie z art.75§2 KPA oświadczam, że w okresie w okresie 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy **nie zostałem/zostałem** ukarany prawomocnym wyrokiem za naruszenie praw pracowniczych oraz **jestem/nie jestem*** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa zgodnie z art.83 ust.12 ustawy o rynku pracy i służb zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r. poz. 620) oraz nie zalegam z odprowadzeniem podatków do Krajowej Administracji Skarbowej.
- 2.Wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na podawanie do wiadomości publicznej informacji umożliwiających identyfikację pracodawcy przez osoby niezarejestrowane w PUP, w tym bierne zawodowo.
3. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia PUP o dezaktualizacji oferty.
4. Jestem świadomy, że Powiatowy Urząd Pracy może odmówić przyjęcia oferty pracy w przypadku:
- jeśli pracodawca zalega z odprowadzeniem składek/podatków z Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych/Krajowej Administracji Skarbowej/Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
 - braku w zgłoszeniu oferty pracy danych wymaganych i nieuzupełnieniu ich w ciągu 7dni od dnia powiadomienia o tej konieczności przez urząd;
 - gdy pracodawca zawarł w ofercie wymagania, które naruszają zasady równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy lub dyskryminują kandydatów do pracy.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć pracodawcy lub osoby upoważnionej

40. Realizacja krajowej oferty pracy

Data przedłożenia oferty pracy	Imię, nazwisko i adres osoby proponowanej/ skierowanej do pracodawcy	Wynik skierowania/zatrudnienie/data

OFERTA PRACY DLA OBYWATELI EOG

Należy wypełnić w przypadku szczególnego zainteresowania pracodawcy krajowego upowszechnieniem krajowej oferty pracy na terenie państw EOG. Zgłoszenie takiej oferty, zwanej „**ofertą pracy skierowaną dla obywateli EOG**”^{*} poza danymi wymaganiami określonymi w krajowej ofercie pracy zawiera informacje uzupełniające w następującym zakresie.

1. Wymagania i poziom znajomości języka polskiego
2. Nazwa języka w jakim kandydaci z państw EOG mają przekazać pracodawcy krajowemu podania o pracę, życiorysy inne wymagane dokumenty
3. Możliwość zapewnienia pracownikowi zakwaterowania lub wyżywienia 1. Koszty zakwaterowania ponosi pracodawca ☐ 2. Koszty zakwaterowania ponosi kandydat z państw EOG ☐ 3. Koszty wyżywienia ponosi pracodawca ☐ 4. Koszty wyżywienia ponosi kandydat z państw EOG ☐
4. Możliwość sfinansowania lub dofinansowania kosztów podróży lub przeprowadzki, ponoszonych przez pracownika
5. Miejsce wykonywania pracy 1. W miejscu siedziby pracodawcy krajowego ☐ 2. W miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego ☐ (należy podać przyczyny wykonywania pracy w miejscu innym niż siedziba pracodawcy krajowego)
6. Nazwy państw EOG , w których oferta ma zostać dodatkowo upowszechnienia
7. Inne informacje niezbędne ze względu na charakter wykonywanej pracy